

Вакансии Приволжского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта

Информацию по вопросу замещения вакантных должностей можно получить в отделе государственной службы и кадров по телефону: (846) 205-96-43

Заместитель начальника Приволжского МТУ Росавиации

Квалификационные требования к должности: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования, связанным с технической или лётной эксплуатацией авиационной техники или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

Наличие не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, указанных в первом абзаце. При наличии диплома специалиста или магистра с отличием в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Наличие профессиональных знаний, включая знание:

- государственного языка Российской Федерации,
- Конституции Российской Федерации,
- знаний и умений в области информационно-коммуникационных технологий,
- федерального законодательства в области государственной гражданской службы Российской Федерации, законодательства о противодействии коррупции, федеральных законов применительно к своим должностным обязанностям, в том числе:
 - Федерального закона от 19 марта 1997г. № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации»;
 - Постановления Правительства РФ от 6 августа 2013 г. № 670 «Об утверждении Правил проведения проверки соответствия лиц, претендующих на получение свидетельств, позволяющих выполнять функции членов экипажа гражданского воздушного судна, за исключением сверхлегкого пилотируемого гражданского воздушного судна с массой конструкции 115 килограммов и менее, беспилотного гражданского воздушного судна с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации, функции по техническому обслуживанию воздушных судов и диспетчерскому обслуживанию воздушного движения, требованиям федеральных авиационных правил, а также выдачи таких свидетельств лицам из числа специалистов авиационного персонала гражданской авиации»;

- Административного регламента Федерального агентства воздушного транспорта предоставления государственной услуги по выдаче свидетельств лицам из числа специалистов авиационного персонала гражданской авиации, допускаемым к выполнению функции членов экипажа гражданского воздушного судна, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации, функции по техническому обслуживанию воздушных судов и диспетчерскому обслуживанию воздушного движения, утверждённого приказом Минтранса России от 22 октября 2014 г. № 298;

- Федеральных авиационных правил «Требования, предъявляемые к оформлению и форме свидетельств авиационного персонала гражданской авиации», утверждённых приказом Минтранса России от 10 февраля 2014 г. № 32;

- Порядка образования и работы высшей квалификационной комиссии и территориальных квалификационных комиссий Федерального агентства воздушного транспорта, а также требования к их членам, утверждённого приказом Минтранса России от 10 февраля 2014 г. № 33;

- Федеральных авиационных правил «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полётов (полетным диспетчерам) гражданской авиации», утверждённых приказом Минтранса России от 12 сентября 2008 г. № 147;

- Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утверждённых приказом Минтранса России от 31 июля 2009 г. № 128;

- Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утвержденных приказом Минтранса России от 19 ноября 2020 г. № 494;

- Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, требованиям федеральных авиационных правил», утверждённых приказом Минтранса России от 13 августа 2015 г. № 246;

- Федеральных авиационных правил «Эксплуатанты авиации общего назначения. Требования к эксплуатанту авиации общего назначения, процедуры регистрации и контроля деятельности эксплуатантов авиации общего назначения», утверждённых приказом Минтранса России от 18 июня 2003 года № 147;

- Федеральных авиационных правил «Требования к порядку разработки, утверждения и содержанию программ подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации», утверждённых приказом Минтранса России от 2 октября 2017 года № 399;

- Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации Российской Федерации, утверждённого приказом Минтранса России от 21 ноября 2005 г. № 139;
- Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 года № 138;
- Федеральных авиационных правил «Требования к летной годности гражданских воздушных судов. Форма и порядок оформления сертификата летной годности гражданского воздушного судна. Порядок приостановления действия и аннулирования сертификата летной годности гражданского воздушного судна», утвержденных приказом Минтранса России от 27 ноября 2020 г. № 519;
- Перечня специалистов авиационного персонала гражданской авиации Российской Федерации, утверждённого приказом Минтранса России от 4 августа 2015 года № 240;
- Федеральных авиационных правил «Медицинское освидетельствование лётного, диспетчерского состава, бортпроводников, курсантов и кандидатов, поступающих в учебные заведения гражданской авиации», утверждённых приказом Минтранса России от 22 апреля 2002 г. № 50;
- Федеральных авиационных правил «Правила допуска к эксплуатации пилотируемых гражданских воздушных судов на основании акта оценки воздушного судна на его соответствие требованиям к летной годности и к охране окружающей среды», утвержденных приказом Минтранса России от 30 июля 2020 г. № 273;
- Административного регламента Федерального агентства воздушного транспорта предоставления государственной услуги по организации и проведению инспекций гражданских воздушных судов с целью оценки их летной годности и выдачи соответствующих документов, утвержденного приказом Министерства транспорта РФ от 7 мая 2013 г. № 175;
- Технических требований к единичным экземплярам воздушных судов авиации общего назначения (за исключением единичных экземпляров аэростатических воздушных судов авиации общего назначения) и Технических требований к единичным экземплярам аэростатических воздушных судов авиации общего назначения, утверждённых распоряжением Минтранса России от 15 мая 2003 года № НА-119-р;
- Федеральных авиационных правил поиска и спасания в Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2008 года № 530;
- Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», утверждённых приказом Минтранса России от 28 июня 2007 года № 82;
- Правил расследования авиационных происшествий и инцидентов с гражданскими воздушными судами в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18 июня 1998 г. № 609;
- Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим техническое обслуживание

гражданских воздушных судов. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих техническое обслуживание гражданских воздушных судов, требованиям федеральных авиационных правил», утверждённых приказом Минтранса России от 25 сентября 2015 года № 285;

- Федеральных авиационных правил «Требования к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие образовательных организаций, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала, требованиям федеральных авиационных правил», утверждённых приказом Минтранса России от 29.09.2015 № 289;

- Положения о Росавиации;
- Положения об Управлении;
- Служебного распорядка Управления;
- Инструкции по делопроизводству Управления;

Заместитель начальника Управления должен знать иные нормативные правовые акты и служебные документы, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

Иные профессиональные знания:

- 1) основы аэродинамики и газодинамики;
- 2) основы динамики полёта;
- 3) оборудование летательных аппаратов;
- 4) основы лётной эксплуатации воздушных судов;
- 5) понятие воздушного пространства Российской Федерации и воздушных полетов;
- 6) знание норм безопасности полетов.

Наличие функциональных знаний:

- принципы предоставления государственной услуги по выдаче свидетельств лицам из числа специалистов авиационного персонала гражданской авиации, допускаемым к выполнению функции членов экипажа гражданского воздушного судна, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации;

- принципы, методы, технологии и механизмы осуществления проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки;

- принципы, методы, технологии и механизмы осуществления проверок образовательных организаций и организаций (АУЦ), осуществляющих обучение специалистов авиационного персонала из числа членов экипажей воздушных судов;

- принципы, методы, технологии и механизмы проведения инспекции гражданских воздушных судов с целью оценки их лётной годности.

Наличие базовых умений:

- 1) Общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями.

2) Управленческие умения:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

Наличие профессиональных умений:

- работа в системе электронного документооборота;
- работа в единой электронной базе данных Росавиации: Федеральной государственной информационной системы «Реестр выданных свидетельств авиационного персонала» (ФГИС РАП);
- работа в Федеральной государственной информационной системе «Автоматизированная система электронных контрольных карт, применяемых для проведения инспекционного контроля эксплуатантов» (ФГИС АСЭК);
- работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;
- работа в операционной системе Windows, P7-Офис;
- работа в текстовом редакторе, с электронными таблицами;
- управления электронной почтой;
- подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах;
- владение официально-деловым стилем современного русского языка, а также ведение служебного документооборота, исполнение служебных документов, подготовка ответов на обращения организаций и граждан;
- работа с документами (составление, оформление, анализ, ведение и хранение документации, систематизация и подготовка информационного материала, подготовка делового письма и иные практические навыки работы с документами);
- порядок взаимодействия управления с Росавиацией, федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями; подведомственными Управлению;
- чтение технической документации.

Наличие функциональных умений:

1) проведение проверок соответствия лиц, претендующих на получение свидетельств, позволяющих выполнять функции членов экипажа гражданского воздушного судна, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации, функции по техническому обслуживанию воздушных судов требованиям федеральных авиационных правил, а также выдачи таких свидетельств лицам из числа специалистов авиационного персонала гражданской авиации;

2) проведение проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, в части организации подготовки и допуска членов экипажей воздушных судов (организации лётной работы);

3) проведение проверок на перроне и на маршруте (в полете), юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки;

4) проведение проверок образовательных организаций и организаций (АУЦ), осуществляющих обучение специалистов авиационного персонала из числа членов экипажей воздушных судов;

5) разработка, рассмотрение и согласование проектов локальных актов и других документов;

6) проведение инспекции воздушных судов с целью оценки их лётной годности;

7) организация и проведение расследований авиационных инцидентов;

8) организаторская работа, подготовка мероприятий в соответствующей сфере деятельности по направлению деятельности курируемых отделов.

Заместитель начальника Управления обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением воздушного законодательства Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации в области гражданской авиации, норм, правил по обеспечению безопасности полетов воздушных судов и предупреждению авиационных происшествий и инцидентов с воздушными гражданскими судами (в том числе иностранными) на территории Российской Федерации;

- осуществлять контроль за реализацией мероприятий по повышению уровня безопасности полетов, осуществляемых авиапредприятиями, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, субъектами авиации общего назначения, осуществляющими деятельность в сфере гражданской авиации;

- проводить анализ состояния безопасности полетов воздушных судов подконтрольных авиапредприятий и в установленном порядке информировать заинтересованные государственные органы, организации и предприятия о полученных результатах;

- консультировать работников Управления по вопросам, находящимся в сфере его деятельности;

- вносить предложения начальнику Управления по реализации Федеральных законов и мероприятий по повышению уровня безопасности полетов;

- организовывать контроль учета авиационных и чрезвычайных происшествий, инцидентов с воздушными гражданскими судами и их повреждений на подконтрольной территории и в подконтрольных авиапредприятиях;

- применять в пределах своей компетенции предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) пресечение нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований в установленной сфере деятельности, а также меры по ликвидации последствий указанных нарушений;

- участвовать в согласовании разрешений на выполнение разовых полётов воздушных судов, если такие разрешения обусловлены особыми условиями эксплуатации воздушного судна и необходимы для обеспечения безопасности полётов;

- рассматривать и утверждать перечни минимально исправного оборудования воздушных судов для вылета вне базового аэродрома, а также выпуск других оперативных эксплуатационно-технических документов;
- организовывать и контролировать проведение в установленном порядке процедуры сертификации и инспекционного контроля юридических и физических лиц в части поддержания лётной годности ГВС, наземного авиационного оборудования;
- контролировать работы по инспекции воздушных судов с целью оценки их лётной годности в соответствии с требованиями законодательства РФ и выдачу соответствующих документов;
- осуществлять по поручению Росавиации участие в работе по определению технического состояния воздушных судов, используемых для воздушных перевозок высших должностных лиц РФ и иностранных государств, и других транспортных средств, объектов и оборудования, используемых для наземного обслуживания данных воздушных судов;
- проводить проверки на перроне и на маршруте (в полёте) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, в качестве специалиста, имевшего ранее свидетельство специалиста гражданской авиации с квалификационной отметкой по типу соответствующего воздушного судна или воздушного судна с аналогичными эксплуатационными характеристиками.
- организовывать защиту сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции;
- организовывать проведение проверок авиапредприятий, осуществляющих организацию и обеспечение полетов, экипажей воздушных гражданских судов и персонала служб организации и обеспечения полетов по вопросам безопасности полетов, лётной эксплуатации воздушных гражданских судов, соблюдения установленных правил и процедур профессиональной подготовки и сертификации авиационного персонала, а также по поручению Федерального агентства воздушного транспорта проведение проверок в части сертификации эксплуатантов коммерческой гражданской авиации, авиационных учебных центров;
- организовывать проведение и участие в расследовании авиационных происшествий с воздушными гражданскими судами на территории, подконтрольной Управлению, и с эксплуатируемыми подконтрольными авиапредприятиями воздушными гражданскими судами на территории других государств;
- организовывать проведение расследования инцидентов, чрезвычайных происшествий и повреждений воздушных гражданских судов на территории, подконтрольной Управлению, участие в расследовании таких событий с эксплуатируемыми подконтрольными авиапредприятиями воздушными гражданскими судами на территории других государств;
- организовывать проведение совещаний и семинаров по проблемам обеспечения безопасности полетов, по подготовке авиапредприятий региона к выполнению полетов в осенне-зимний период и в весенне-летний период;
- осуществлять контроль состояния обеспечения и выполнения полетов, организации лётной работы, безопасности полетов в регионе, доклад в установленном

порядке об авиационных происшествиях, инцидентах, производственных происшествиях, выявленных в процессе летной эксплуатации воздушных судов; оперативное информирование организаций гражданской авиации региона о принятых решениях Федерального агентства воздушного транспорта по обеспечению безопасности полетов и авиационных работ, контроль за отправкой необходимой оперативной информации в Федеральное агентство воздушного транспорта;

- организовывать работу территориальной квалификационной комиссии;
- организовывать проведение инспекции гражданских воздушных судов с целью оценки их летной годности;
- организовывать выдачу сертификатов летной годности гражданских воздушных судов;
- организовывать ведение государственных реестров гражданских воздушных судов, в том числе авиации общего назначения;
- организовывать инспектирование эксплуатантов воздушного транспорта, предприятий и организаций, эксплуатирующих гражданские воздушные суда, по вопросам технической эксплуатации воздушных судов, наземного обеспечения полётов, организации авиаперевозок пассажиров, грузов, соблюдения установленных правил и процедур профессиональной подготовки и сертификации авиационного персонала по своим направлениям деятельности.

Заместитель начальника Управления непосредственно координирует и контролирует деятельность структурных подразделений в соответствии с распределением обязанностей между заместителями начальника Управления.

График службы: с понедельника по пятницу с 08.00 до 17.00, выходные: суббота, воскресенье.

Гражданскому служащему устанавливается ненормированный служебный день. Гарантии, предоставляемые государственному служащему: в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Заработная плата: от 71000 руб. до 90000 руб.